

UBYTOVACÍ PORIADOK HOTELA VICTORIA ****

UBYTOVACIE ZARIADENIE : HOTEL VICTORIA ****

OBCHODNÉ MENO : VICTORIA GROUP, S.R.O.

SÍDLO : V. ŽINGORA 9820, 036 01 MARTIN

KLIENT, KTORÝ SI PRENAJME IZBU SA SÚČASNE ZAVÄZUJE, ŽE BUDE DODRŽIAVAŤ NASLEDUJÚCI UBYTOVACÍ PORIADOK HOTELA VICTORIA****

1. HOTEL MÔŽE UBYTOVAŤ LEN KLIENTA, KTORÝ SA RIADNE PRIHLÁSI, ALEBO MÁ OBJEDNANÉ A HOTELOM POTVRDENÉ SLUŽBY. ZA TÝMTO ÚČELOM KLIENT VYPLNÍ PRIJÍMACÍ FORMULÁR A PREDLOŽÍ PRÍSLUŠNÉMU PRACOVNÍKovi HOTELA SVOJ PLATNÝ DOKLAD TOTOŽNOSTI. UBYTOVAŤ MOŽNO I OBČANA, KTORÝ MÁ TRVALÉ BYDLISKO V MIESTE HOTELA. UBYTOVANIE CUDZINCOV SA RIADI PRÍSLUŠNÝMI PRÁVNÝMI PREDPISMI. HOTEL KLIENTovi VYDÁ IHNEĎ PRI NÁSTUPE HOTELOVÝ PREUKAZ (S UVEDENÍM ČÍSLA IZBY A DĹŽKY TRVANIA POBYTU) SPOLU S HOTELOVOU KARTOU, KTORÁ KLIENTovi ZABEZPEČÍ VSTUP NA HOTELOVÚ IZBU.
2. HOTEL POSKYTUJE KLIENTovi SLUŽBY V ROZSAHU A KVALITE, URČENEJ PRÍSLUŠNOU VYHLÁŠKOU Č. 419/2001 Z. Z. MINISTERSTVA HOSPODÁRSTVA SR, KTOROU SA UPRAVUJE KATEGORIZÁCIA UBYTOVACÍCH ZARIADENÍ A KLASIFIKAČNÉ ZNAKY NA ICH ZARAĎOVANIE DO TRIED.
3. PRI OPAKOVANOM PRÍCHODE UŽ UBYTOVANÉHO KLIENTA DO HOTELA JE KLIENT POVINNÝ PREUKÁZAŤ SA NA RECEPCII PLATNÝM HOTELOVÝM PREUKAZOM.
4. HOTEL MÔŽE V OSOBITNÝCH PRÍPADOCH PONÚKNUŤ KLIENTovi INÉ NEŽ DOHODNUTÉ UBYTOVANIE, POKIAĽ SA ZÁSADNE NEODLIŠUJE OD POTVRDENEJ OBJEDNÁVKY.
5. NA ZÁKLADE REZEROVANÉHO UBYTOVANIA JE HOTEL POVINNÝ KLIENTA UBYTOVAŤ V DOBE OD 14.00 HOD., NAJNESKÔR DO 24.00 HODINY – DO TOHTO ČASU HOTEL REZERVUJE HOTELOVÚ IZBU PRE KLIENTA, AK NIE JE NA REZERVÁCII UBYTOVANIA UVEDENÉ INAK.
6. KLIENT POUŽÍVA IZBU POČAS DOBY, KTORÚ DOHODOL S HOTELOM.
7. AK NEBOL ČAS ODUBYTOVANIA VOPRED DOHODNUTÝ, ODHLÁSI KLIENT SVOJ POBYT NAJNESKÔR DO 11.00 HODINY NASLEDUJÚCEHO DŇA, V TOM ISTOM ČASE UVOĽNÍ IZBU. AK TAK KLIENT NEUROBÍ V STANOVENOM TERMÍNE, HOTEL MU MÔŽE ÚČTOVAŤ POBYT ZA NASLEDUJÚCI DEŇ.
8. AK KLIENT POŽIADA O PREDĹŽENIE POBYTU, MÔŽE MU HOTEL – AK MU VIE VYHovieŤ – PONÚKNUŤ AJ INÚ IZBU NEŽ TÚ, V KTOREJ BOL PÔVODNE UBYTOVANÝ.
9. KLIENT, KTORÝ POŽADUJE UBYTUJE PRED 14.00 HODINOU UHRADÍ CENU UBYTOVANIA ZA CELÚ PREDCHÁDZAJÚCU NOC, POKIAĽ SA PREDOM NEDOHODLO INÁČ.

10. HOTEL V PRÍPADE ZRUŠENIA REZERVOVANÝCH A POTVRDENÝCH SLUŽIEB UPLATŇUJE STORNO PODMIENKY A STORNO POLATKY V SÚLADE S OBCHODNÝMI PODMIENKAMI PODĽA NASLEDUJÚCICH PRAVIDIEL :

A, 15-30 DNÍ (VRÁTANE) PRED NÁSTUPOM NA POBYT JE STORNOPOLATOK 30% Z CENY OBJEDNANÝCH SLUŽIEB

B, 7-14 DNÍ (VRÁTANE) PRED NÁSTUPOM NA POBYT JE STORNOPOLATOK 50% Z CENY OBJEDNANÝCH SLUŽIEB

C, 1-6 DNÍ (VRÁTANE) PRED NÁSTUPOM NA POBYT JE STORNOPOLATOK 100% Z CENY OBJEDNANÝCH SLUŽIEB

11. KLIENT PLATÍ ÚČET ZVYČAJNE PRI ODCHODE. PRI POBYTE PRESAHUJÚCIM 3 DNI MÔŽE HOTEL VYŽADOVAŤ AJ ZÁLOHOVÚ PLATBU PRED ZAČATÍM POBYTU KLIANTA. HOTELOVÉ ÚČTY SÚ SPLATNÉ IHNEĎ PO PREDLOŽENÍ. TOTO SA NEVZŤAHUJE NA INDIVIDUÁLNE DOHODNUTÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY.

12. ZA UBYTOVANIE A OSTATNÉ SLUŽBY JE KLIENT POVINNÝ PLATIŤ CENU V SÚLADE S PLATNÝM CENNÍKOM. PRÍPADNÉ CENOVÉ ROZDIELY MEDZI OBJEDNANÝMI A POSKYTNUTÝMI SLUŽBAMI SA VYROVNAJÚ PRI SKONČENÍ POBYTU.

13. KLIENT SI PRI OBSADENÍ IZBY VO VLASTNOM ZÁUJME PREKONTROLUJE STAV A FUNKČNOSŤ ZARIADENÍ NA IZBE A ZISTENÉ PRÍPADNÉ ZÁVADY JE POVINNÝ IHNEĎ OHLÁSIŤ NA RECEPCIU.

14. KLIENT SÚHLASÍ, ŽE POČAS CELEJ DOBY TRVANIA UBYTOVANIA MÁ PRÁVO VSTÚPIŤ ZA ÚČELOM VYKONANIA SVOJICH SLUŽOBNÝCH POVINNOSTÍ HOTELOVÁ CHYŽNÁ, ÚDRŽBÁR, PREVÁDZKÁR, PRÍPADNE RIADITEĽ HOTELA.

15. NA HOTELOVEJ IZBE ALEBO V SPOLOČENSKÝCH PRIESTOROCH HOTELA KLIENT NESMIE BEZ SÚHLASU ZODPOVEDNÉHO PRACOVNÍKA VYKONÁVAŤ AKÉKOL'VEK ZMENY NA ZARIADENÍ, VYKONÁVAŤ OPRAVY ALEBO ZÁSAHY DO ELEKTRICKEJ SIETE A INEJ INŠTALÁCIE.

16. V OBJEKTE CELÉHO HOTELA A OSOBITNE NA IZBE NIE JE KLIENTOM POVOLENÉ POUŽÍVAŤ VLASTNÉ ELEKTRICKÉ SPOTREBIČE. TOTO NARIADENIE SA NETÝKA PRENOSNÝCH ELEKTRICKÝCH SPOTREBIČOV SLUŽIACICH OSOBNÉJ HYGIENE KLIANTA.

17. FAJČENIE JE POVOLENÉ LEN NA TO URČENÝCH PRIESTOROCH HOTELA.

18. KLIENTOM NIE JE POVOLENÉ VNÁŠAŤ DO IZIEB PREDMETY (ŠPORTOVÁ A LYŽIARSKA VÝSTROJ), PRE ÚSCHOVU KTORÝCH SÚ VYHRADENÉ ZVLÁŠŤ NA TO URČENÉ PRIESTORY (ŠATŇA, LYŽIAREŇ)

19. HOTEL ZODPOVEDÁ ZA VECI VNESENÉ UBYTOVANÝM KLIENTOM DO UBYTOVACIEHO ZARIADENIA, AKO AJ ZA ŠKODU NA ODLOŽENÝCH VECIACH, POKIAL TIETO VECI BOLI ULOŽENÉ NA MIESTE K TOMU VYHRADENOM. NA IZBE SA PENIAZE, CENNÉ VECI A DOKLADY USCHOVÁVAJÚ DO TREZORA . HOTEL JE ZODPOVEDNÝ ZA PREUKÁZATEĽNÚ ŠKODU MAX. DO VÝŠKY 331,94 EUR. ZA PENIAZE, CENNÉ VECI A DOKLADY ZODPOVEDÁ HOTEL BEZ OBMEDZENIA, LEN AK ICH PREVZAL DO ÚSCHOVY OPROTI POTVRDENIU.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU SA RIADI USTANOVENIAMÍ § 433 AŽ 437 OBČIANSKEHO ZÁKONNÍKA.

20. HOTEL NEZODPOVEDÁ ZA PRÍPADNÉ NEZHODY ALEBO KONFLIKTY MEDZI HOŠŤAMI, ALE V ROZSAHU ZÁKONNÝCH MOŽNOSTÍ UROBÍ NEVYHNUTNÉ OPATRENIA NA ZABEZPEČENIE PORIADKU A KLUDU V UBYTOVACÍCH A OSTATNÝCH HOTELOVÝCH PRIESTOROCH.

21. PRE PRIJÍMANIE NÁVŠTEV MÁ HOTEL VYHRADENÉ SPOLOČENSKÉ PRIESTORY. PRIJÍMANIE NÁVŠTEV V HOTELOVÝCH IZBÁCH MÔŽE POVOLÍŤ LEN ZODPOVEDNÝ PRACOVNÍK HOTELA V ČASE MEDZI 7.00 HOD.- 22.00 HOD.

22. KLIENT SA NESMIE NA IZBE ANI NA CHODBÁCH HOTELA HLUČNE ZABÁVAŤ A TÝM RUŠIŤ OSTATNÝCH UBYTOVANÝCH HOŠŤÍ. V ČASE OD 22.00 HODINY DO 6.00 HODINY JE POVINNÝ KLIENT DODRŽIAVAŤ NOČNÝ KLUD.

23. V PRIESTOROCH HOTELA NIE JE Z BEZPEČNOSTNÝCH DÔVODOV POVOLENÉ NECHAŤ DETI DO 12 ROKOV BEZ DOZORU DOSPELEJ OSOBY. ZA DIEŤA PLNE ZODPOVEDÁ OSOBA S KTOROU JE DIEŤA PRIHLÁSENÉ NA POBYT.

24. VODIŤ PSOV A INÉ ZVIERATÁ NA IZBY A SPOLOČENSKÉ PRIESTORY HOTELA JE ZAKÁZANÉ

25. KLIENT MÁ PRÁVO VYUŽÍVAŤ VŠETKY ZARIADENIA PRENAJATEJ IZBY. ZA VŠETKY ŠKODY SPÔSOBENÉ KLIENTOM NA MAJETKU HOTELA ZODPOVEDÁ KLIENT PODĽA PLATNÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV SR.

26. KLIENT JE POVINNÝ PRI ODCHODE Z HOTELOVEJ IZBY UZAVRIEŤ VODOVODNÉ KOHÚTIKY, VYPNÚŤ ELEKTRICKÉ SPOTREBIČE , ZHASNÚŤ OSVETLENIE V MIESTNOSTI, UZATVORIŤ OKNÁ A BALKÓNOVÉ DVERE , ZAVRIEŤ VCHODOVÉ DVERE A HOTELOVÚ KARTU, PRÍP. KLÚČ ODOVZDAŤ NA RECEPCII.

27. HOTELOVÉ PARKOVISKO SLUŽI VÝHRADNE HOTELOVÝM KLIENTOM. JEHO UŽÍVANIE JE BEZPLATNÉ A NIE JE STRÁŽENÉ.

28. KLIENT JE POVINNÝ DODRŽIAVAŤ USTANOVENIA TOHTO UBYTOVACIEHO PORIADKU OD MOMENTU, KEDY SI PRENAJAL IZBU. V PRÍPADE, ŽE HO ZÁVAŽNÝM SPÔSOBOM PORUŠÍ, VEDENIE HOTELA MÁ PRÁVO ODSŤUPIŤ OD ZMLUVY O UBYTOVANÍ UPRAVENEJ V OBČIANSKOM ZÁKONNÍKU AJ PRED UPLYNUTÍM DOHODNUTEJ DOBY.

29. SŤAŽNOSTI A REKLAMÁCIE KLIENTOV SA VYKONÁVAJÚ V ZMYSLE REKLAMAČNÉHO PORIADKU HOTELA, KTORÝ JE UMIESTNENÝ NA RECEPCII HOTELA

TENTO UBYTOVACÍ PORIADOK JE K DISPOZÍCII KLIENTOM NA IZBÁCH A RECEPCII HOTELA.

V Martine, dňa 01.01.2012